

ВІДДІЛ АНАЛІЗУ ДАНИХ СТАТИСТИКИ ТОРГІВЛІ ТА ПОСЛУГ

ОРІЄНТОВНІ ЗАВДАННЯ НА ПЕРІОД СТАЖУВАННЯ

- Участь у реалізації державної політики у сфері статистики в частині зовнішньої та внутрішньої торгівлі, транспорту, діяльності підприємств, енергетики та нефінансових послуг;
- Ознайомлення з організацією роботи відділу;
- Ознайомлення з роботою в Автоматизованій системі ведення технологічної програми державних статистичних спостережень зі статистики зовнішньої та внутрішньої торгівлі, транспорту, діяльності підприємств, енергетики та нефінансових послуг;
- Аналіз статистичної інформації, отриманої за результатами проведених статистичних спостережень зі статистики зовнішньої та внутрішньої торгівлі, транспорту, діяльності підприємств, енергетики та нефінансових послуг;
- Участь у підготовленні статистичних публікацій (збірників, бюлетенів, доповідей, експрес- та пресвипусків тощо) та інших статистичних матеріалів з питань, що належать до повноважень відділу;
- Ознайомлення із системою електронного документообігу та діловодства відділу.

НАВИЧКИ ТА ЗНАННЯ, ЯКІ СТАЖИСТ ОТРИМУЄ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ СТАЖУВАННЯ

- Знання нормативно-правових актів та інших документів, що належать до повноважень відділу;
- Набуття теоретичного та практичного досвіду з організації та проведення державних статистичних спостережень зі статистики зовнішньої та внутрішньої торгівлі, транспорту, діяльності підприємств, енергетики та нефінансових послуг;
- Отримання практичних навичок роботи в програмних комплексах;
- Уміння працювати з інформацією та аналізувати її;
- Уміння забезпечити, відповідно до законодавства, збереження та захист статистичної інформації, дотримання її конфіденційності;
- Уміння комунікувати з працівниками відділу та інших структурних підрозділів Головного управління;
- Уміння працювати в системі електронного документообігу, знання документів діловодства.

ВИМОГИ ДО КАНДИДАТА

- Громадянство України;
- Вільне володіння українською мовою;

ВІДДІЛ АНАЛІЗУ ДАНИХ СТАТИСТИКИ ТОРГІВЛІ ТА ПОСЛУГ

ВИМОГИ ДО КАНДИДАТА

- Наявність освітньо-кваліфікаційного рівня не нижче молодшого бакалавра або студент закладу вищої освіти;
- Вік до 35 років;
- Недержавний службовець.

УМОВИ ПРОХОДЖЕННЯ СТАЖУВАННЯ

- Кількість стажистів не більше як два одночасно;
- Тривалість стажування – 1 місяць;
- Гнучкий графік стажування та/або дистанційно.